

ZAPYTANIE OFERTOWE

WARTOŚĆ SZACUNKOWA ZAMÓWIENIA - PONIŻEJ 55.000 zł NETTO

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Gmina Jabłonka
ul. 3-go Maja 1
34-480 JABŁONKA
tel. (018) 26 111 46,
Inwestorem jest Gmina Jabłonka.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Zamawiający prowadzi niniejsze postępowanie w formie uproszczonej – zapytania ofertowego.

Zgodnie z art. 2 ust 1 pkt 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo Zamówień Publicznych – w przypadku udzielania zamówień, których wartość nie przekracza kwoty 130.000 złotych nie mają zastosowania przepisy wspomnianej ustawy.

III. ZAKRES RZECZOWY PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zamawiający zwraca się do Państwa z zapytaniem ofertowym o cenę realizacji następującego zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest: **utwardzenie terenu z kostki brukowej przy budynku Remizy OSP w Zubrzycy Górnej.**

Szczegółowy zakres remontu został przedstawiony w przedmiarze robót stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego zapytania

Okres rękojmi i gwarancji: W przypadku wybrania przez Zamawiającego oferty jako najkorzystniejszej Wykonawca udzieli 24 miesięcznej gwarancji i rękojmi za wady.

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA: do 20 października 2023r.

V. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT: 31 lipca 2023r.

W przypadku, gdy możecie Państwo zrealizować w/w zamówienie prosimy o wypełnienie formularza oferty (załączonego do niniejszego zapytania ofertowego) i przesłania/dostarczenia go na adres Zamawiającego. Dla zachowania terminu prosimy o przesłanie formularza oferty drogą elektroniczną na adres sekretariat@jablonka.pl

Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który zaoferuje najniższą cenę realizacji przedmiotowego zamówienia (cena jest jedynym kryterium oceny złożonych ofert CENA - 100%).

VI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY:

Szczegółowe informacje związane z wszelkimi formalnościami, jakie powinny zostać dopełnione w celu zawarcia umowy udziela przedstawiciel Zamawiającego: Z – ca Wójta inż. Bolesław Wójcik pok. nr 4, w godz. pracy Urzędu Gminy, tel. 182611124, fax 182652468.

**Z up. Wójta.
/-/ inż. Bolesław Wójcik
Z-ca Wójta Gminy Jabłonka**

26 lipca 2023 r.
Data

.....
Podpis Zamawiającego

FORMULARZ OFERTOWY

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego, skierowanego do nas przez Wójta Gminy Jabłonka oraz wymogami zawartymi w OPZ na „**utwardzenie terenu z kostki brukowej przy budynku Remizy OSP w Zubrzycy Górnej**”.

oferujemy wykonanie za następującą cenę:

Zamawiający:
Gmina Jabłonka
ul. 3 Maja 1
Jabłonka

- Nazwa Wykonawcy:

Nazwa Wykonawcy	
Adres Wykonawcy	
Nr NIP Nr REGON	
Nazwa i adres partnerów Konsorcjum*	

*wypełniać w przypadku Konsorcjum

- Osoba do kontaktów (w sprawie niniejszej oferty)

Imię i nazwisko	
Adres służbowy	
Telefon, Fax	
E-mail	

1. Deklaracja Wykonawcy

Niniejszym oświadczamy, że:

- 1.1. **Zapoznaliśmy się z treścią zapytania ofertowego i przyjmujemy ją bez zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.**
- 1.2. Oferujemy się wykonać zgodnie z warunkami zawartymi w zapytaniu zadanie pn.: „**utwardzenie terenu z kostki brukowej przy budynku Remizy OSP w Zubrzycy Górnej.**”.

- **wartość netto:** zł
- **podatek /.....%/:** zł
- **wartość netto:** zł

- Numer mojego konta bankowego:.....
- Jestem płatnikiem VAT zarejestrowanym pod numerem NIP:.....
- Wykonawca informuje, że (zaznaczyć właściwe):
 - *wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego,
 - * wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów lub usług:

których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania. Wartość towaru lub usług powodująca obowiązek podatkowy u zamawiającego to zł. netto.

* *zaznaczyć właściwą odpowiedź*

Uwaga! W przypadku, gdy wykonawca nie zaznaczy żadnego z wariantów zamawiający przyjmie, że wybór oferty nie będzie prowadził do powstania obowiązku podatkowego po stronie zamawiającego

– Oświadczam, że jestem małym / średnim przedsiębiorstwem*

* *niepotrzebne skreślić*

– Oświadczamy, że wypełniamy obowiązki informacyjne przewidziane w art.13 lub 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

– Oświadczamy, że wyrażamy zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszej ofercie do celów związanych z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z obowiązującymi przepisami w szczególności z ustawą z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018r. , poz. 1000) oraz Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

*Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych z związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1).

**W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art.14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Miejscowość, dn.....

.....
podpis/podpisy osoby/osób uprawnionych/upoważnionych do reprezentowania

KLAUZULA INFORMACYJNA OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informujemy, że:

1. Administratorem Twoich danych osobowych jest **Wójt Gminy Jabłonka** z siedzibą w Jabłonce, ul. 3-go Maja 1, 34-480 Jabłonka. Kontakt jest możliwy za pomocą telefonu: 18 26 111 00; adresu e-mail: sekretariat@jablonka.pl
2. W sprawach związanych z danymi osobowymi kontaktuj się z Inspektorem ochrony danych poprzez adres email: iod@jablonka.pl, za pomocą telefonu: 18 26 111 45 lub pod adresem wskazanym w pkt.1
3. Twoje dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji czynności urzędowych tj.:
 - wypełniania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze w związku z realizowaniem zadań przez Urząd Gminy Jabłonka na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia;
 - wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi w związku z realizowaniem zadań przez Urząd Gminy Jabłonka na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e Rozporządzenia.
4. W związku z przetwarzaniem danych w celu wskazanym powyżej, Twoje dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców. Odbiorcami danych mogą być:
 - podmioty upoważnione do odbioru Twoich danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa;
 - podmioty, które przetwarzają Twoje dane osobowe w imieniu Administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające).
5. Twoje dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanego w pkt 3 celu przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa.
6. W związku z przetwarzaniem przez Administratora danych osobowych przysługuje Ci:
 - prawo dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 Rozporządzenia;
 - prawo do sprostowania danych, na podstawie art. 16 Rozporządzenia;
 - prawo do usunięcia danych, na podstawie art. 17 Rozporządzenia;
 - prawo do ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 Rozporządzenia;
 - prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, na podstawie art. 21 Rozporządzenia.
7. W przypadku, w którym przetwarzanie Twoich danych odbywa się na podstawie zgody (tj. art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia), przysługuje Ci prawo do cofnięcia jej w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. Masz prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznasz, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia.
9. Podanie przez Ciebie danych osobowych jest warunkiem prowadzenia sprawy w Urzędzie Gminy Jabłonka, przy czym podanie danych jest:
 - obowiązkowe, jeżeli tak zostało to określone w przepisach prawa;
 - dobrowolne, jeżeli odbywa się na podstawie Twojej zgody lub ma na celu zawarcie umowy. Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości realizacji czynności urzędowych lub nie zawarcie umowy.
10. Twoje dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.